

T.C.
BİTLİS VALİLİĞİ
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İnternet Kafe için İzin Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Dilekçesi2. İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı (Aslı ya da Belediyeden Aslı Gibidir Onaylı Örneği)3. Sabit IP Numarası (Telekom Onaylı)4. Bitlis Esnaf ve Sanatkârlar Oda Kayıt Belgesi5. İş Esnaf ve Sanatkâr Sicil Tasdiknamesi6. Ruhsat Sahibinin/Sorumlu Müdürün Nüfus Cüzdanı Fotokopisi7. Tüzel Kişilikler İçin Sorumlu Müdür Nüfus Cüzdanı Fotokopisi8. TİB Onaylı Filtreleme Yazılımının Fatura veya Lisans Fotokopisi9. Güvenlik Kameralarının Çalışır Durumda Olduğuna Dair Emniyet Tutanağı10. Vergi Levhası Fotokopisi	15 Gün

2	Dilekçe (3071 Sayılı Kanun Kapsamında)	İçerikte: Ad, Soyadı, İmza, İş veya Oturma adresi Zorunludur.	30 Gün
3	Bilgi Edinme Başvurusu (Yazılı veya Elektronik Ortamda)	İçerikte: Ad, Soyadı, İmza, İş veya Oturma adresi Zorunludur.	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Bitlis Valiliği Bilgi İşlem Müdürlüğü
İsim :Satiye AKIN
Unvan :Bilgi İşlem Şube Müdürü
Adres :Bitlis Valiliği/Bitlis
Faks : 0 (434) 226 50 04
Tel : 444 13 01/1054

İkinci Müracaat Yeri :Valilik Makamı
İsim :Furkan SEYMAN
Unvan :Vali Yardımcısı
Adres :Bitlis Valiliği/Bitlis
Faks : 0 (434) 226 50 04
Tel : 444 13 01/1006